

MODULO 1

ALLEGATO ALLA DOMANDA DI ASSEGNAZIONE TESI

DI _____ **Matricola N.** _____

Barrare il punto o i punti di interesse:

- 1. Il lavoro di tesi si svolgerà interamente all'interno dei locali dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca o parzialmente all'esterno, ma **sotto la diretta responsabilità del relatore interno** ¹⁾
- 2. Il lavoro di tesi si svolgerà totalmente o parzialmente presso Enti esterni e **sotto la diretta responsabilità del relatore esterno** ¹⁾
- 3. L'attività **NON COMPORTA** rischi da radiazioni ionizzanti
- 4. L'attività **COMPORTA** rischi da radiazioni ionizzanti ²⁾
- 5. Viene richiesta l'associazione all'INFN

Milano,

Il Relatore Esterno

Il Relatore Interno

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI ASSEGNAZIONE TESI:

Se si è barrato 1 + 3 (+ 5): i) Eventuale Mod. C ¹⁾

Se si è barrato 1 + 4 (+ 5): i) Copia della pratica di radioprotezione, da istruire presso l'ufficio dell'Esperto Qualificato (dott. Monica Sisti) ²⁾
ii) Eventuale Mod. C ¹⁾

Se si è barrato 2 + 3 (+ 5): i) LETTERA A (o A* per l'estero) firmata e timbrata
ii) Eventuale Mod.C ¹⁾

Se si è barrato 2 + 4 (+ 5): i) LETTERA A e ALLEGATO A/1 (o A* e A*/1 per l'estero), entrambi firmati e timbrati
ii) Copia della pratica di radioprotezione, da istruire presso l'ufficio dell'Esperto Qualificato (dott. Monica Sisti) ²⁾
iii) Eventuale Mod. C ¹⁾

¹⁾ Nel caso in cui si rendano necessarie missioni al di fuori della sede abituale di svolgimento della tesi, è necessario, ai fini assicurativi, chiedere l'autorizzazione alla missione mediante apposito modulo (Mod. C) da ritirare in Segreteria Didattica e da consegnare alla stessa una volta compilato, almeno una settimana prima della data di inizio della missione

²⁾ l'attività del laureando non deve essere tale da comportare una classificazione in categoria A