

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali

La presente Informativa Le viene resa, ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 sulla Protezione dei Dati, in relazione ai Suoi dati personali di cui l'Università degli Studi di Milano-Bicocca, con sede in Piazza dell'Ateneo Nuovo 1, 20126 Milano, nella persona della Rettrice prof.ssa Giovanna Iannantuoni, suo Legale Rappresentante, in qualità di Titolare del trattamento, entrerà in possesso per effetto delle finalità di cui al punto 3.

Per trattamento di dati personali si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, anche se non registrati in una banca di dati, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'elaborazione, la selezione, il blocco, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. Il trattamento potrà essere svolto in via manuale (es: raccolta moduli cartacei) o in via elettronica o comunque con l'ausilio di strumenti informatizzati o automatizzati.

Secondo la normativa indicata, il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

1) IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il "Titolare del trattamento" è l'Università degli Studi di Milano-Bicocca, con sede in Piazza dell'Ateneo Nuovo 1, 20126 Milano, nella persona della Rettrice prof.ssa Giovanna Iannantuoni, suo Legale Rappresentante, (d'ora in avanti: Titolare). Può rivolgersi al Titolare scrivendo all'indirizzo fisico sopra riportato o inviando una e-mail a rettorato@unimib.it ovvero una PEC a ateneo.bicocca@pec.unimib.it.

2) DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Presso il Titolare è presente il Responsabile della Protezione dei Dati (d'ora in avanti RPD), dott.ssa Emanuela Mazzotta, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679. Il RPD può essere contattato al seguente indirizzo di posta elettronica rpd@unimib.it o alla PEC rpd@pec.unimib.it.

3) FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il Suoi dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

- *GESTIONE DEL DATABASE INTERNO DEL DIPARTIMENTO*
- *COMUNICAZIONI IN GENERE VIA E-MAIL*
- *PER LA PUBBLICAZIONE NEL SITO WEB DEL DIPARTIMENTO*

I trattamenti dei dati personali richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6 co. 1 del Regolamento UE 2016/679, per le finalità connesse e strumentali come sopra indicate.

4) DESTINATARI DEI DATI ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI VERSO PAESI TERZI E/O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

In tutti i casi sopra illustrati i Suoi dati personali sono trattati dal Titolare e dai soggetti afferenti alle strutture dell'Ateneo autorizzati dal Titolare al trattamento in relazione alle loro funzioni e competenze.

Il Dipartimento non comunicherà a terzi i dati raccolti per le finalità inerenti al sito web né è previsto un trasferimento verso paesi terzi,

5) CONFERIMENTO DEI DATI

Per le finalità indicate al punto 3 (per le quali non è espressamente previsto il consenso) il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio e non è necessario esprimere formalmente il proprio consenso al trattamento. In caso di rifiuto, l'Università non potrà svolgere le attività ed erogare i servizi richiesti.

6) PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I Suoi dati personali oggetto del trattamento di cui al punto 3, contenuti nelle banche dati del Titolare sono conservati illimitatamente. Quelli contenuti in documenti analogici e/o digitali prodotti o posseduti dal Titolare sono soggetti ai tempi di conservazione previsti dalla normativa del Titolare stesso, come nello specifico indicati (relativamente a ciascun Titolo e a ciascuna Classe di documenti) nelle Linee guida per lo scarto dei documenti analogici e digitali, attualmente vigenti consultabile al seguente link:

<https://www.unimib.it/node/13297>

Per la cancellazione dei dati relativi ai log di autenticazione, ove presenti, il termine previsto è di 6 mesi.

7) DIRITTI DELL'INTERESSATO

Si precisa che in riferimento ai Suoi dati personali, Lei è detentore dei seguenti diritti:

1. di accedere ai suoi dati personali;
2. di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi dati o la limitazione del relativo trattamento;
3. alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 2016/679;
4. di opporsi al trattamento;
5. di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali).

8) ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI

Il Titolare non utilizza, per il trattamento dei dati, processi decisionali automatizzati.

9) MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Per esercitare i diritti sopra riportati potrà rivolgersi al Titolare al seguente indirizzo di posta elettronica rettorato@unimib.it o PEC ateneo.bicocca@pec.unimib.it.

Il Titolare è tenuto a risponderLe entro un mese dalla data di ricezione della richiesta, termine che può essere esteso fino a tre mesi nel caso di particolare complessità dell'istanza.

10) MISURE DI SICUREZZA

I Suoi dati saranno trattati in maniera lecita e corretta, adottando le opportune misure di sicurezza volte ad impedire accessi non autorizzati, divulgazione, modifica o distruzione non autorizzata degli stessi.

11) MODIFICHE EVENTUALI ALL'INFORMATIVA

La presente Informativa potrebbe subire variazioni nel tempo. Si consiglia, pertanto, di verificare che la versione a cui ci si riferisce sia la più aggiornata. 26 luglio 2022

SCHEDA ANAGRAFICA E SICUREZZA (v18.12)

(Frequentatori del Dipartimento di Fisica "G. Occhialini" – UNIMIB)

NB: leggere attentamente le due prime pagine, solo la terza dovrà essere stampata completata e restituita a Anna Mangano – Edificio U2, stanza 5002, piano V. Da riempire in stampatello, tutti i dati sono obbligatori, quelli segnati con (*) saranno pubblicati nel sito web del dipartimento. <https://www.fisica.unimib.it/>

DA RIEMPIRE IN STAMPATELLO

Data inizio periodo permanenza nel dipartimento o data rinnovo: _____

Data (presunta) fine periodo permanenza nel dipartimento: _____

I SEGUENTI DATI SARANNO INSERITI NEL SITO WEB DEL DIPARTIMENTO

1- *Cognome _____ *Nome _____

2- Selezionare **una opzione** in base al **titolo** professionale/position*:

___ PostDoc, ___ PhD student (specificare il corso di dottorato: _____),

___ Laureato (non incluso nelle opzioni precedenti), ___ Studente (UNIMIB),

___ Studente esterno, ___ Altro (specificare) _____

3- Selezionare **una opzione** in base alla **posizione** lavorativa/tipo di contratto*:

___ Assegnista (specificare il tipo) _____ ___ Borsista, ___ Collaboratore esterno, ___ Stagista (es. studente triennale..),

___ Studenti in tesi magistrale, ___ Volontario, ___ Altro (specificare) _____

4- **Recapito** presso il Dipartimento di Fisica.

*E-mail istituzionale _____

*Laboratorio/i # _____ Edificio/i: _____ *Piano/i: _____ *Telefono/i: _____

*Studio /i # _____ Edificio/i: _____ *Piano/i: _____ *Telefono/i: _____

*Afferente al/i gruppo/i di ricerca del/dei Prof/Dott. _____

5- Il responsabile dichiara di aver fornito tutte le informazioni rilevanti riguardo alle pratiche di sicurezza e di buon utilizzo delle strumentazioni e strutture dipartimentali.

Firma del Responsabile _____

Dichiaro di avere preso visione dell'opuscolo sulle procedure di sicurezza, e mi impegno ad adottarle.

Acconsento con la presente dichiarazione, ai sensi del D.lgs 196/2003 e del Reg. Ue 2016/679 (cd. GDPR), al trattamento dei miei dati personali, svolto con le modalità e per le finalità sopra indicate, ed in conformità alle norme legislative e regolamentari vigenti e applicabili. Dichiaro inoltre di essere a conoscenza del fatto di poter esercitare i diritti previsti dell'art. 7 del predetto D.lgs 196/2003, nonché quelli previsti dagli artt. 15 - 21 del GDPR tra i quali il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che mi riguardano, l'aggiornamento, la rettifica ovvero l'integrazione dei dati, nonché la loro cancellazione, mediante comunicazione scritta da inoltrarsi al Titolare del trattamento di dati, per il tramite del referente *pro tempore* per la protezione dei dati personali, individuato all'interno del Dipartimento.

Milano, _____

Firma dell'interessato/a _____